



PARTIDO SOCIALISTA UNIDO DE VENEZUELA

## Cómo configurar Microsoft Outlook

PLATAFORMA DE SERVICIOS PSUV  
Teléfono: **0800-CONTODO**  
Sitio Web: <http://www.psuv.org.ve>

## CÓMO CONFIGURAR MICROSOFT OUTLOOK

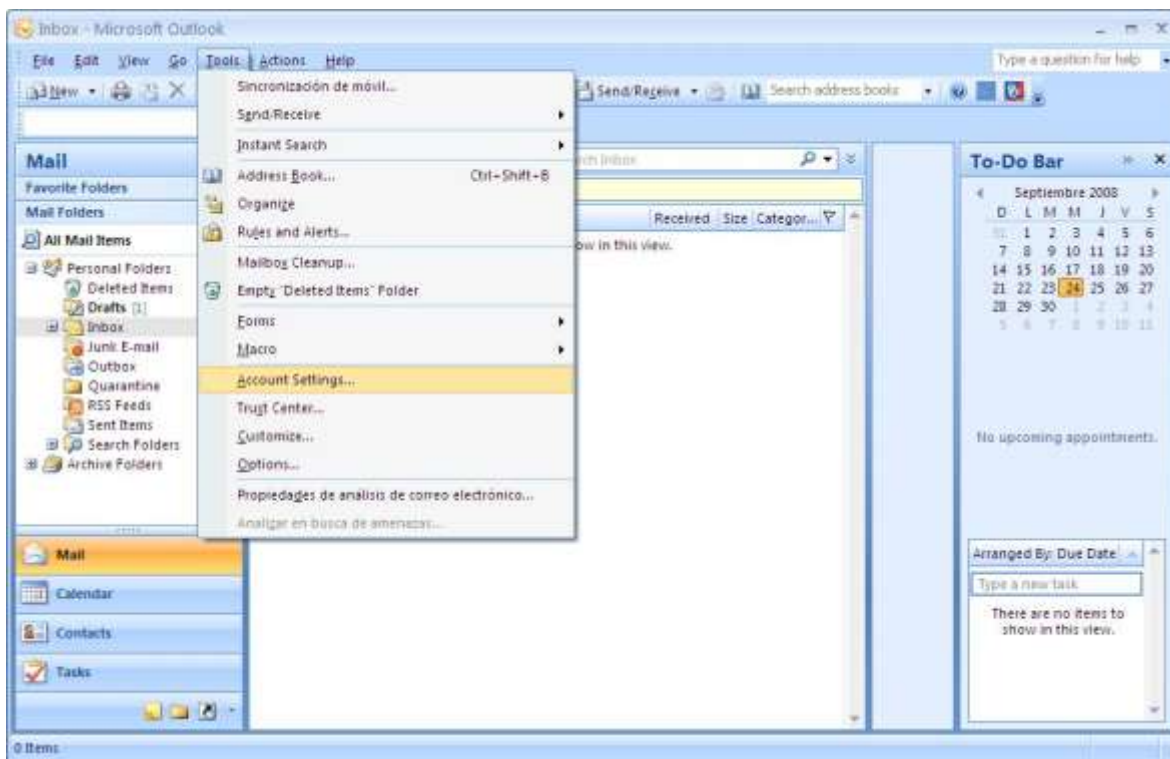
Este documento presupone que ya usted tiene instalado Microsoft Outlook y conoce de manera general el uso de esta herramienta particularmente la correspondiente a la configuración de cuentas de correo electrónico.

### Aspectos a tener en cuenta

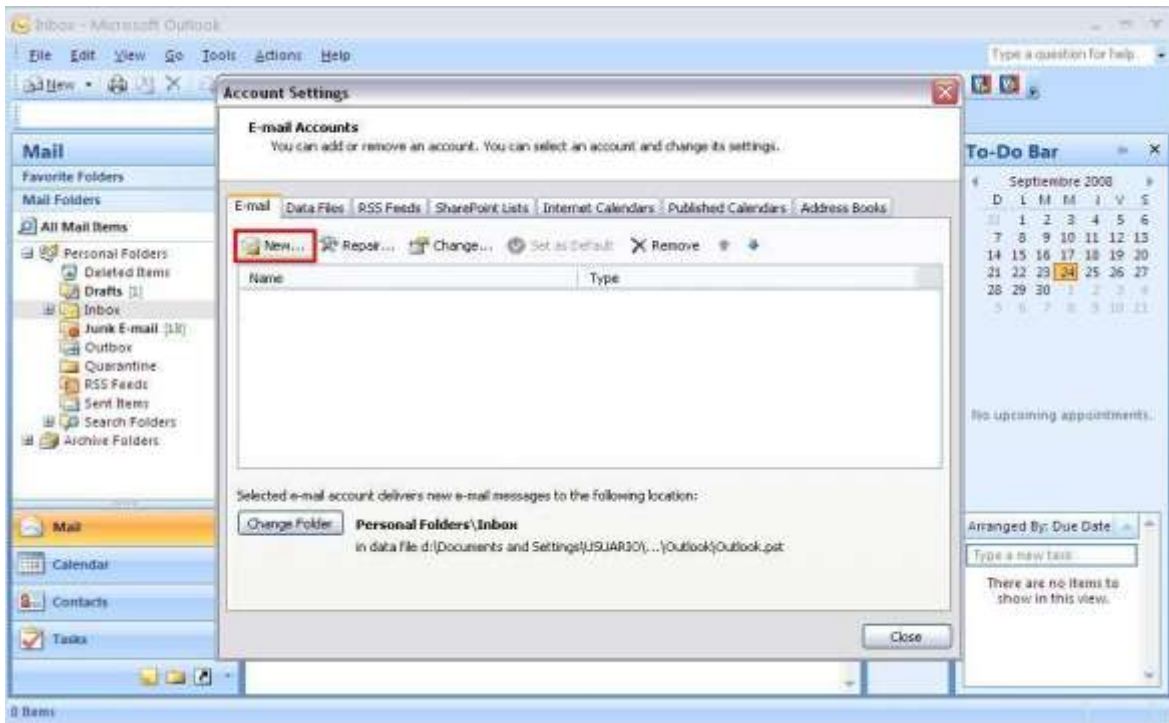
- Se recomienda no configurar el Microsoft Outlook y cualquier otra herramienta para gestionar correos de manera local en máquinas de uso público.
- Usted debe tener una conexión a internet que permita conectarse al correo del PSUV por POP3, SMTP e IMAP.
- Este manual está basado en Microsoft Outlook 2007, pero en 2003 es muy similar la configuración.

### PASOS

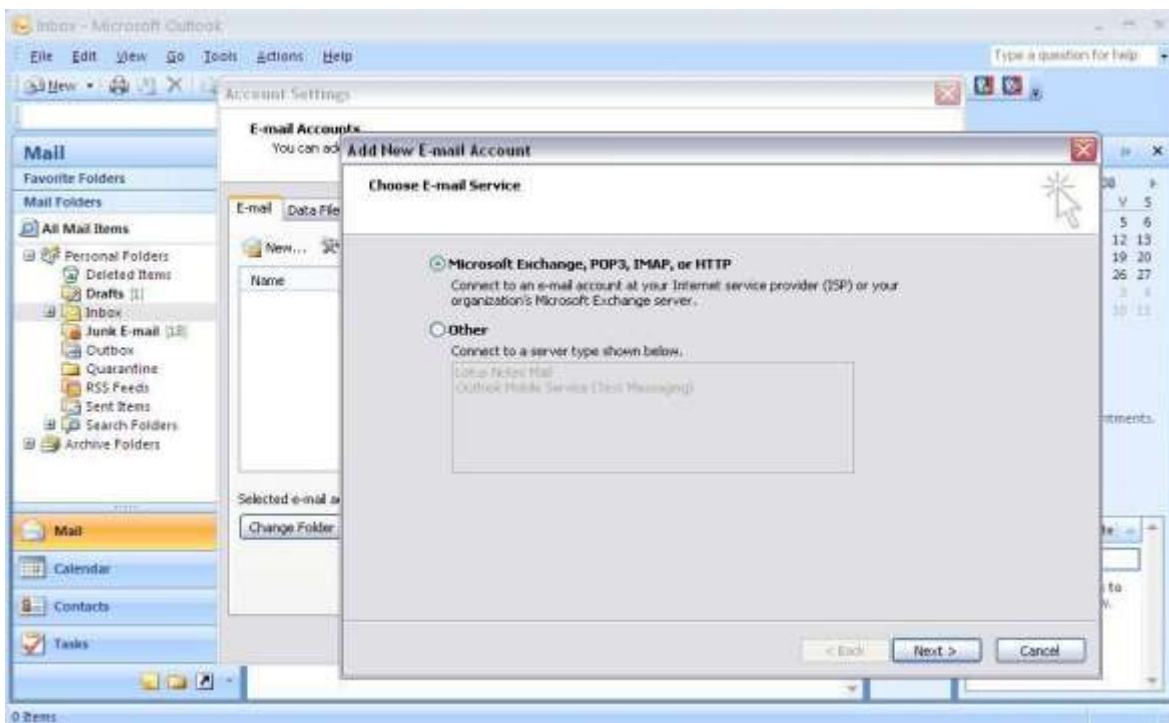
1. Usted debe dirigirse en el menú a la opción **Herramientas (Tools)** y presionar la opción **Configuración de la cuenta (Account Settings)**.



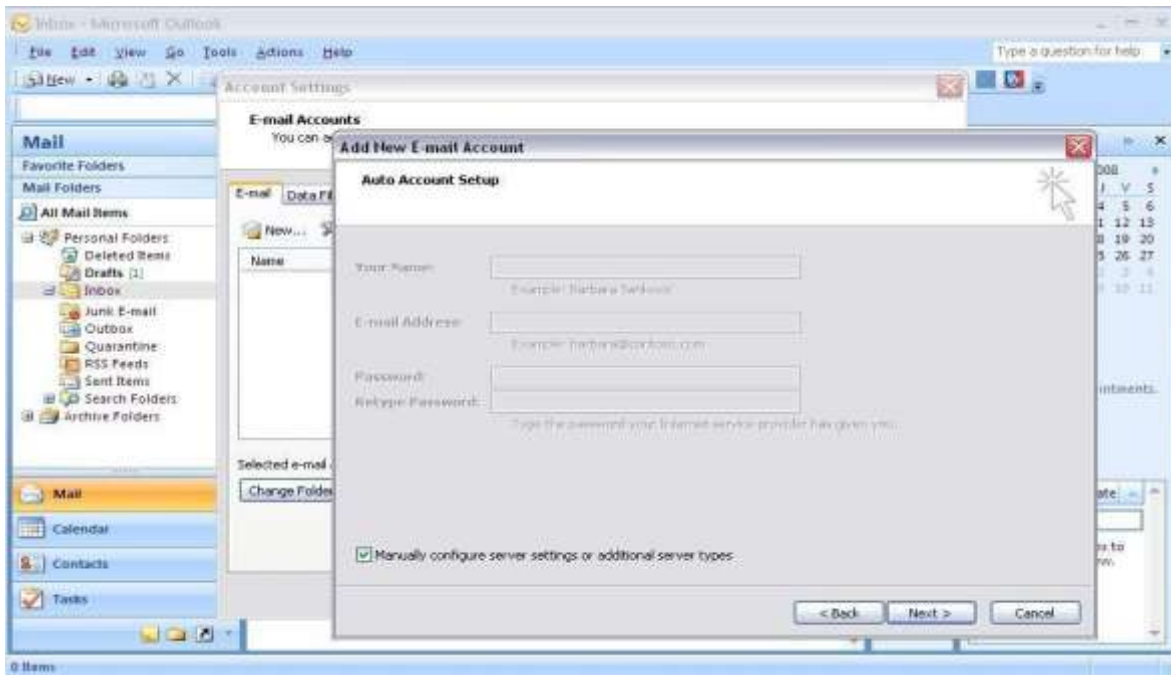
2. Se mostrará una interfaz en la cual debe presionar el botón **Nuevo (New)**.



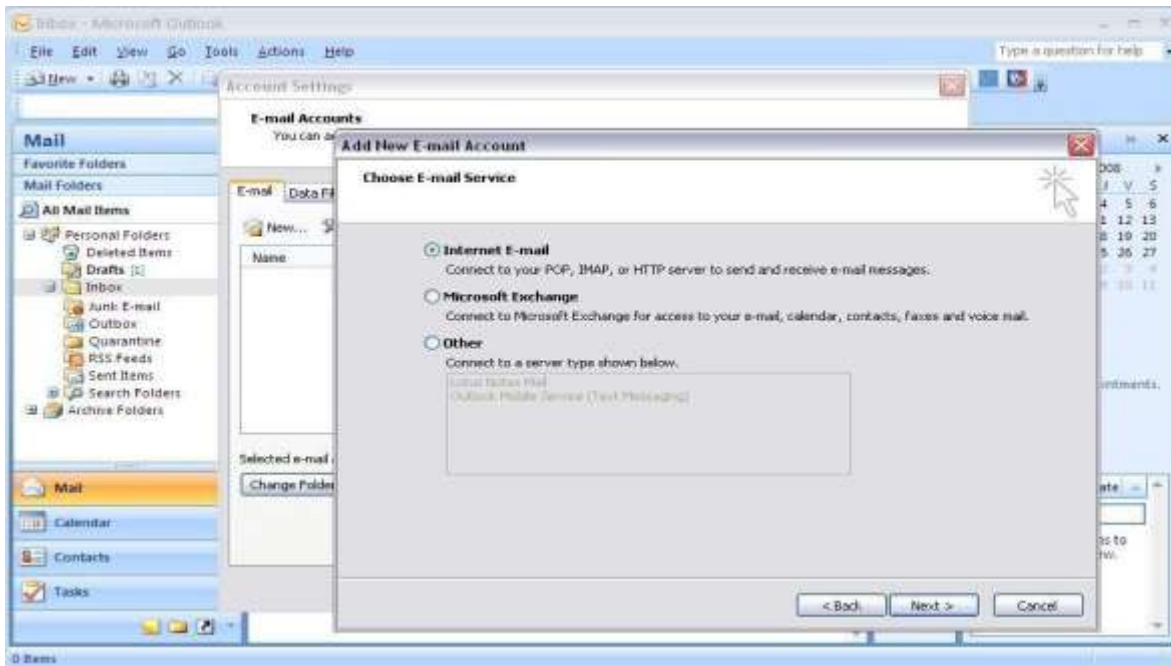
3. Se visualizará la siguiente interfaz en la que debe marcar la opción para crear una cuenta POP3 y presionar el botón **Siguiente (Next)**.



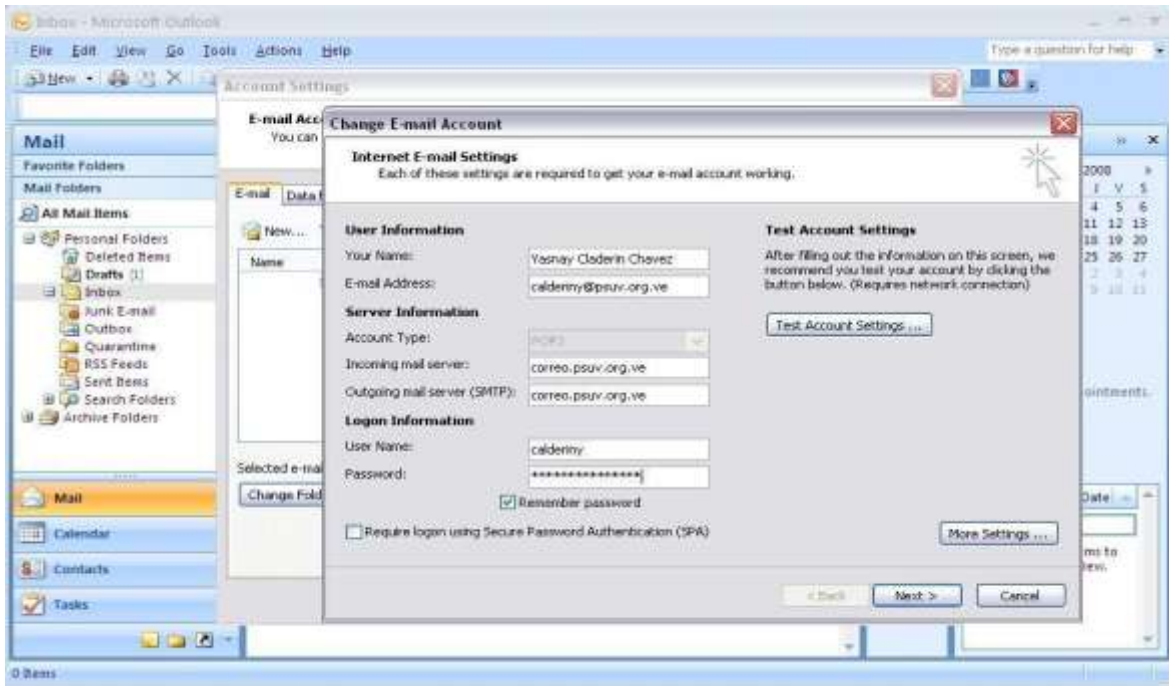
4. Aparecerá una interfaz en la que debe marcar la opción del final **Configurar manualmente las opciones del servidor o tipos de servidores adicionales (Manually configure server settings or additional server types)** y presionar el botón **Siguiente**.



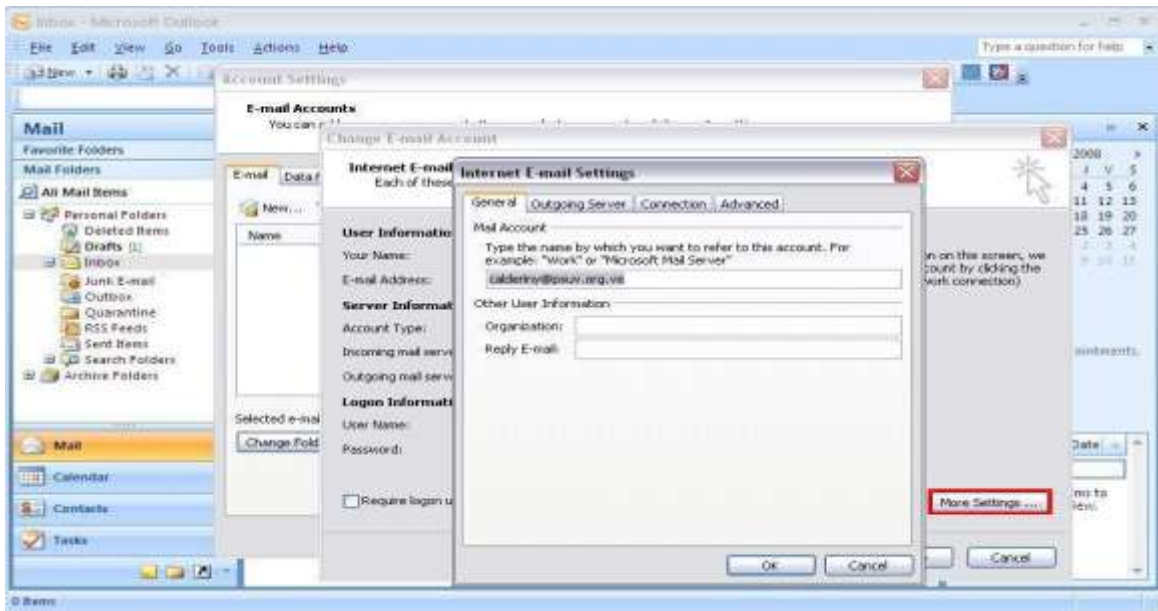
5. En la siguiente pantalla deje marcada la opción **Correo electrónico de Internet (Internet E-mail)** y presione el botón **Siguiente**.



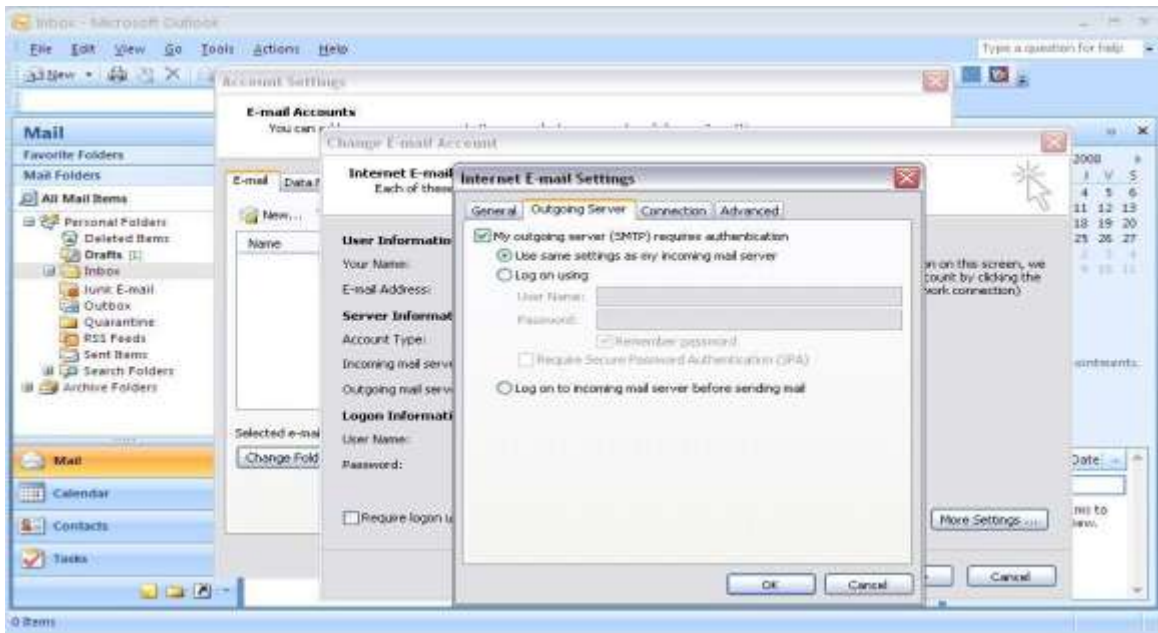
6. Luego aparecerá una interfaz en la que debe llenar todos los campos que se solicitan: Nombre, Dirección de correo electrónico: [usuario@psuv.org.ve](mailto:usuario@psuv.org.ve) , tanto el servidor de entrada como de salida es: correo.psuv.org.ve y por último nombre de usuario y contraseña.



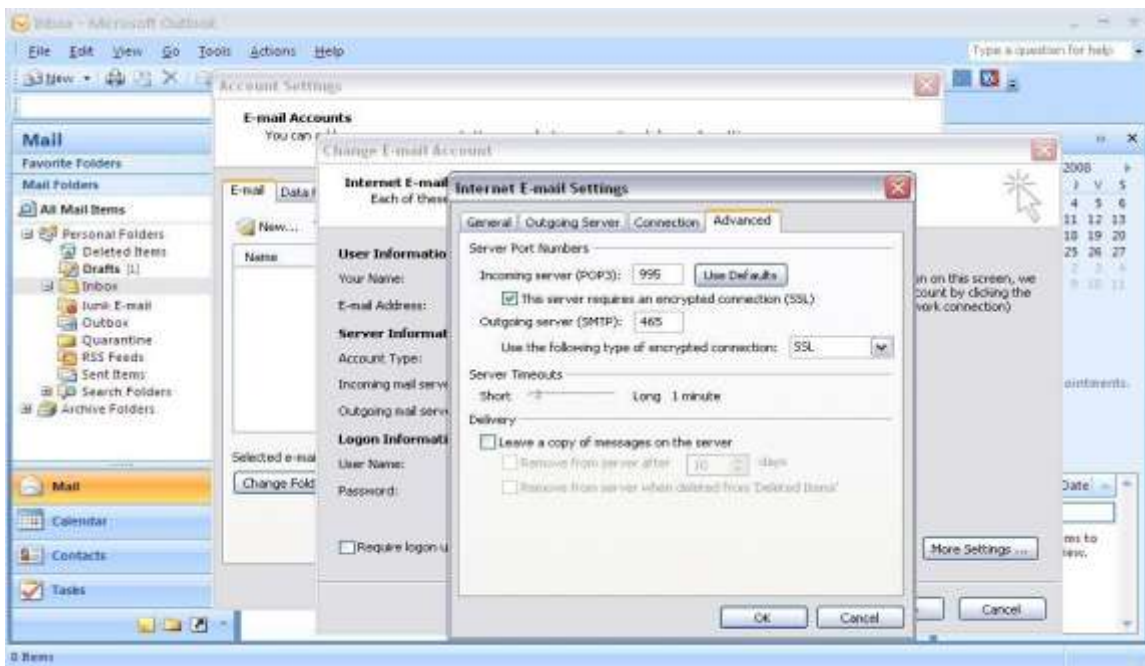
7. Ahora debe entrar en la opción **Más configuraciones** y se le mostrará la interfaz a continuación:



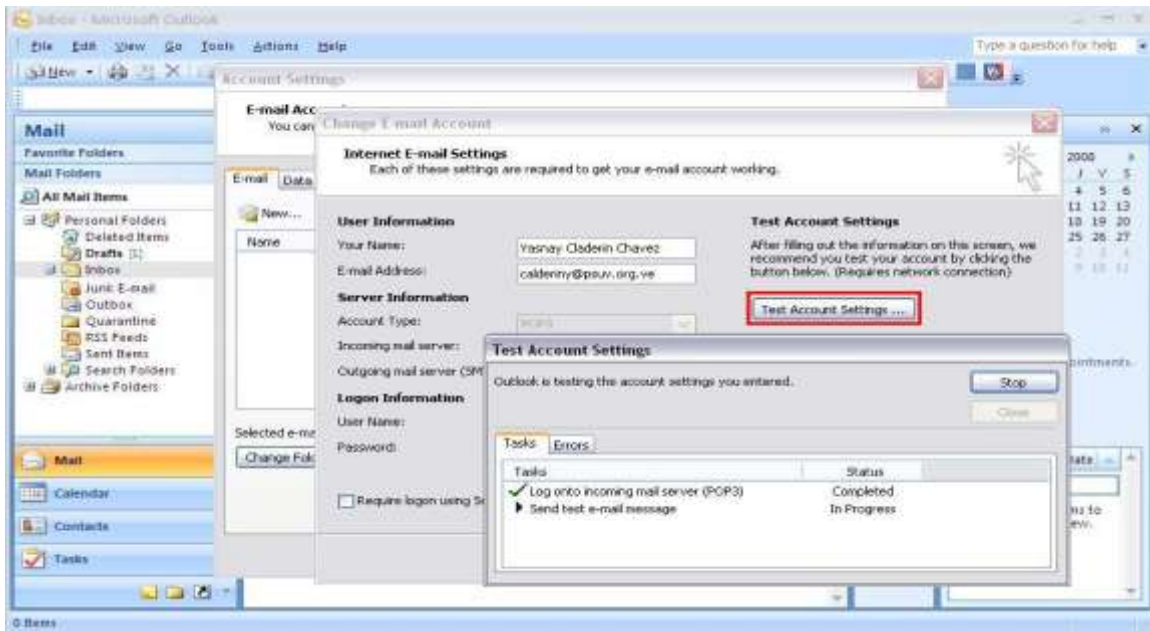
8. Debe dirigirse a la pestaña **Servidor de salida (Outgoing server)**, marcar la casilla **Mi servidor de salida (SMTP) requiere autenticación** y seleccionar la opción **Utilizar la misma configuración que mi servidor de correo de entrada**.



9. Luego debe dirigirse a la pestaña **Avanzadas (Advanced)** y colocar como servidor de entrada **995** y como servidor de salida **465**. Presione el botón **Aceptar (Ok)** y la cuenta quedará configurada.



10. Por último usted puede dirigirse al botón **Probar configuración de la cuenta** y esto le permitirá saber si la configuración fue satisfactoria.



11. Debe presionar el botón **siguiente** y se mostrará una ventana indicando que la configuración de la cuenta ha finalizado.

